**CSU09**: **Definir tipo de usuário**

**Seção:** Principal

|  |  |
| --- | --- |
| **Importância** | 60 (**Risco Baixo e Prioridade Alta**) |
| **Sumário** | Um administrador da organização precisa consultar pessoas cadastradas no sistema e alterar o tipo que uma pessoa pode possuir dentro do sistema. |
| **Ator Primário** | Administrador |
| **Ator Secundário** | - |
| **Pré-Condição** | O ator realizou a rotina de autenticação no sistema conforme CSU10 - Autenticar Usuário. |
| **Pós-Condição** | - |
| **Requisitos** | RF 08: Definir Tipo de Pessoa |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona a opção “Pessoas” na Tela 030. 2. Sistema exibe lista com alguns dados para identificar as pessoas cadastrados na Tela 038. 3. Ator seleciona a opção “Ver” para ter acesso a mais dados da pessoa. 4. Sistema carrega uma nova página contendo informações sobre o usuário na Tela 039. 5. Ator seleciona um novo tipo de pessoa 6. Ator selecionar a opção “Salvar” 7. Sistema grava dado informado em meio persistente. | |
| **Fluxo Alternativo** | |
| **Linha 1.** Ator não seleciona um novo tipo de pessoa e seleciona a opção “Voltar” Fluxo Principal. | |
| **Fluxo de Exceção** | |
| **Linha 2.** Acontecer algum erro ao tentar visualizar ou alterar os dados, sistema deve apresentar uma mensagem informando o erro.  **Linha 3.** Sistema não consegue finalizar a operação de gravar o dado do novo tipo de pessoa, em meio persistente, que foi selecionado pelo ator e informa a mensagem informando o erro. | |